

**Herzlich willkommen im**



Damit alles so klappt wie es soll, gilt die folgende

## **Tarifordnung**

Klare Rechnung – gute Freunde – wir wünschen euch viel Spaß, Vergnügen und eine gute Zeit im Billardquartier Baden! Verbesserungsvorschläge bitte an:

[info@billard-baden.at](mailto:info@billard-baden.at)

## **Kassaführung**

Der/die ChefIn vom Dienst führt die Abendkasse. Er/Sie übernimmt das Wechselgeld und rechnet die Tische und Tischblätter ab. Er/Sie ist dafür verantwortlich, dass Konsumationen und Kassastand übereinstimmen. Die Verantwortung der Tischblätter selbst (dass Stricherl richtig drauf sind für alles was konsumiert wurde) trägt jeder Tisch für sich selbst.

Bei Betriebsschluss wird jener das Wechselgeld übersteigende Betrag in den Einwurfschlitz der Betriebskasse im Billardquartier eingeworfen, wo nur der FinanzreferentIn (+Stellvertretung) Zugang hat, von diesen der Betrag somit übernommen ist. Bei Betriebsschluss befinden sich also wieder genau der Wechselgeldbetrag in der Abendkasse für den/die nächsteN ChefIn vom Dienst.

## **Betriebsbuch**

Der/die jeweilige ChefIn vom Dienst führt das Betriebsbuch und hält alle darin abgefragten Sachverhalte fest (z.B. Spielbeginn und -ende, Tischblätter, besondere Vorkommnisse). Sobald der Spielbetrieb aufgenommen und/oder eine Konsumation stattfindet, werden Datum und Uhrzeit im Betriebsbuch eingetragen. Dies gilt sinngemäß bei Betriebsschluss oder bei Übergabe der Funktion an eine andere Person.

# Mitgliedsbeiträge ab 1.2.2025

## Entweder: Standard Mitgliedschaften

Gilt immer vom Tag des Beitrittes an bis zum jeweiligen Ende	Tarif
Mitgliedschaft Basis jährlich	€ 60,00
Mitgliedschaft Jugend jährlich	€ 25,00
Mitgliedschaft Kind bis 12 J.	Gratis
Pool pro Tisch und Stunde	€ 8,50
Spindmiete pro Jahr	€ 15,00

Die Tischgebühr wird immer pro Tisch verrechnet, Personengruppen müssen diese selbst untereinander aufteilen. Bei mit Flatrate-Spielern gemischten Spielrunden sind Tischgebühren im aliquoten Verhältnis von den übrigen zu zahlen. Eine Umrechnungsliste hängt bei der Vereinskasse aus.

## Oder: Mitgliedschaften mit Flatrate

Inkl. kostenlose Spieltischbenützung ohne Zeitlimit	Tarif
Mitgliedschaft inkl. Flatrate monatlich (+1 Kind gratis)	€ 95,00 (entspr. 1.140,00 jrl)
Mitgliedschaft inkl. Flatrate sofort 12/6/3 Monate (+1 Kind gratis)	€ 1000,00 € 525,00 € 275,00 (entspr. € 1000 / 1050 / 1100 jrl)
Mitgliedschaft + Flatrate für BFB-Lizenzspieler sofort 12 Monate (+eigene Kinder gratis)	€ 585,00
Mitgliedschaft und Flatrate 12 Monate Jugend gilt auch für Mitglieder bis zum 26. Lebensjahr, wenn diese überwiegend in Ausbildung (=Bezugsrecht für Kinderbeihilfe) oder im Präsenz-/Zivildienst sind	€ 220,00
Mitgliedschaft und Flatrate 12 Monate Kind (sofern nicht Gratis bei einem Erwachsenen dabei)	€ 130,00

# Preisliste ab 1.2.2025

## Speisen und Getränke

Protokoll	Produkt	Preis
Bier G'spritzter 0,33	BFB Sportbier / Wein gespritzt klein 0,3 l	€ 2,80
Bier G'spritzter 0,5l	/ Murauer Bier / Wein gespritzt groß 0,5 l	€ 3,20
Alkohlfreie Getränke 0,33	Alkoholfreies (AFG) 0,3l pur oder gespritzt oder in der Flasche 0,3l	€ 2,60
Alkohlfreie Getränke 0,3	AFG auf 0,5l gespritzt, AF Bier	€ 3,10
Kaffee Tee	Kaffee, Tee, Kuchen	€ 2,40
Mineralwasser 1l	Mineralwasser 1l (Flasche)	€ 4,00
Red Bull	Red Bull	€ 3,10
Speisen klein	Speisen klein (nach Verfügbarkeit)	€ 3,30
Speisen groß	Speisen groß (nach Verfügbarkeit)	€ 6,00
Süßigkeiten	Naschwerk oder Kuchen	€ 1,40

Speisen sind verfügbar, wenn Mitglieder diese zubereiten bzw. Spenden:

Speisen klein: Schüsserl-Snack aus er Tiefkühltruhe zum Aufwärmen in der Mikrowelle

Speisen groß: Frisch gekochte Portionen auf großem Teller, z.b. bei Turnieren.

Lizenzbeitrag 1 Saison	€ 55,00
Teilnahme BFB-Masters-Turnier	€ 5,00

# Checkliste ChefIn vom Dienst

Entweder selbst machen oder die Arbeit mit anderen Anwesenden teilen und die Erledigung prüfen:

## Ankunft:

1. Hallenschlüssel aufbewahren (am besten beim Tischlicht)
2. Check Vereinshandy:
  - kurzer Anruf 0650-2109352 (= funktioniert und läutet hörbar),
  - Ladekabel angesteckt oder ausreichend Akku (wenn z.B. auf Tisch mitnehmen),
  - PIN (wenn Einschalten nötig): 4385
  - Handy niemals zum aktiv Telefonieren oder SMS benützen!  
Leeres Guthaben blockiert den Vereinsbetrieb!
3. Computer hochfahren und Tagesprotokoll öffnen
4. Kontrolle Halle (Sauberkeit, Tische)
5. WC aufsperrern, Kontrolle Sauberkeit
6. Küche aufsperrern, Kontrolle Kassa (**Wechselgeld EUR 70** zählen und **Münzgeldreserve** im Kuvert **EUR 20**)

## Abschließen:

1. Kontrolle Halle (Bälle, Hausqueues, MBR, Dreiecke am Platz, keine Schäden oder übergebührlige Verschmutzungen, Musikanlage abschalten)
7. WC Kontrolle Sauberkeit, zusperren, Schlüssel beim Tischlicht aufbewahren
8. Tagesprotokoll abrechnen, Tageslosung in Kuvert, beschriften, Wechselgeldbörse und Kuvert in Küche hinterlegen
9. Küche Kontrolle aufgeräumt, Geschirr im Spüler, absperren
10. Tische bürsten und abdecken
11. Handy an Ladegerät angesteckt beim Computer hinterlegen
12. Halle absperren
13. Schlüssel in Tresor